

Tugas Project Charter

Nama : Bagus Indrayana

NIM : 1941018

Nama Proyek : Sistem Informasi Akademik Universitas Negeri Samarinda

Sponsor Proyek : Rektor UNS,PT.CAHAYA TEKNOLOGI

Manajer Proyek : kepala bidang UNS

Tim Proyek :

- 1) Tim PT.CAHAYA TEKNOLOGI
- 2) Staff IT UNS

Tujuan Proyek :

Sistem Informasi Akademik (SIKAD) adalah aplikasi untuk mengelola data akademik dan administrasi perkuliahan mahasiswa. SIKAD dirancang sebagai software generic yang dapat digunakan untuk mengelola aktivitas akademik seperti KRS dan bimbingan online, pengelolaan data nilai dan transkrip, pengelolaan kurikulum dan semester, serta sesuai standart pelaporan DIKTI EPSBED atau PDPT. SIKAD juga telah mengakomodir fitur-fitur khusus yang diperlukan dalam manajemen Kurikulum Berbasis Kompetensi (Kedokteran misalnya) maupun Pendidikan Pasca Sarjana (S2). Didalam sistem informasi akademik ini ada beberapa fitur utama yang akan menjadi pembeda dengan beberapa sistem informasi akademik yang sudah ada, diantaranya :

- 1) Otomasi Pelaporan DIKTI EPSBED/PDPT

SIKAD ini mampu membuat semua laporan-laporan standart ESPBED/PDPT secara otomatis, tanpa effort tambahan. PT.CAHAYA TEKNOLOGI juga memberikan layanan gratis selama 1 tahun untuk update pelaporan EPSBED sesuai dengan perubahan terakhir dari DIKTI.

2) Mendukung Implementasi Multi Kurikulum

SIAKAD ini dirancang untuk mengikuti proses perubahan kurikulum yang mungkin terjadi serta implementasi multi kurikulum. Dengan demikian dalam pengelolaan data mahasiswa lama tidak akan terkendala dengan kemungkinan terjadinya kesalahan kode kuliah, serta masalah kesetaraan matakuliah.

3) Kemudahan pengelolaan Transkrip Mahasiswa

SIAKAD juga dilengkapi dengan fitur penerbitan transkrip mahasiswa dalam beberapa format berbeda yang dapat dikonfigurasi dengan sangat mudah, misalnya terkait dengan penggunaan nilai terakhir atau nilai terbaik, termasuk juga penyesuaian jika terjadi pengulangan ujian (perbaiki nilai).

Scope Proyek :

Dalam pembuatan proyek Sistem Informasi Akademik (SIKAD) ini kami membatasi pembuatan untuk beberapa fitur didalam sistem ini, kemudian kami mempunyai scope dari proyek ini adalah sebagai berikut :

- a) Pengelolaan Fakultas, Jurusan dan Program Studi
- b) Pengelolaan Data Pendukung Akademik
- c) Pengelolaan Aturan Akademik (Jenis nilai, jatah SKS,SKS toleransi dsb)
- d) Pengelolaan Kurikulum
- e) Pengelolaan data Kemahasiswaan
- f) Pengaturan Semester
- g) Pengelolaan Rencana Studi Mahasiswa
- h) Laporan Umum
- i) Pelaporan Dikti
- j) Portal Mahasiswa
- k) Portal Dosen
- l) Pengelolaan Kurikulum berbasis kompetensi
- m) Pengelolaan pasca sarjana

Business Case :

Sistem Informasi Akademik (SIKAD) merupakan sistem yang mensupport penyelenggaraan administrasi akademik di Universitas. Mulai dari penawaran matakuliah, penjadwalan, pengambilan studi, riwayat nilai, hasil studi kumulatif (transkrip), sampai dengan proses yudicium. Aplikasi yang sebelumnya masih menggunakan sistem manual entri data dengan mengimplementasikan aplikasi dari Microsoft office dengan sifatnya offline. Karena perkembangan teknologi dan perubahan zaman maka sebuah institusi diwajibkan untuk mengimplementasikan sistem informasi akademik secara online agar semua civitas akademika dapat mengakses fasilitas akademik secara online dimanapun dan kapanpun bisa akses selama ada koneksi internet. Diharapkan dengan adanya sistem informasi ini akan memangkas biaya operasional dan memotong akses birokrasi yang cukup Panjang dalam memproses kegiatan akademik.

Berdasarkan dari kategori waktu penggunaannya, ketika diimplementasikan sistem informasi akademik ini maka dalam pembuatan proyek didalam fitur-fitur di SIKAD dapat dikelompokkan menjadi beberapa fase, yaitu :

- 1) Setting hak akses : mendefinisikan user-user SIKAD dan mengatur hak aksesnya.
- 2) Entry data pendukung : pencatatan data yang diperlukan untuk bisnis proses akademik, yaitu : data program studi, dosen, ruang, jenis nilai, syarat batas Sks, jenis semester.
- 3) Kurikulum baru : pencatatan data kurikulum, matakuliah dan kesetaraan antar kurikulum.
- 4) Data mahasiswa : pencatatan mahasiswa dan relasi bimbingan akademik dengan dosen pembimbing.
- 5) Pra perkuliahan : pengaturan aturan dalam sebuah semester, penawaran kelas dan pengaturan aturannya, penjadwalan.
- 6) Rencana studi : pencatatan rencana studi mahasiswa, mendaftar peserta kelas.
- 7) Perkuliahan : presensi kuliah dan ujian.
- 8) Pasca perkuliahan : pencatatan nilai, penyusunan hasil studi dan transkrip nilai.

Hasil Pekerjaan (Deliverables):

- a) Semua aplikasi berbasis desktop yang sebelumnya digunakan oleh institusi akan diganti dengan aplikasi berbasis website yaitu Sistem Informasi Akademik (SIKAD)
- b) Training user akan dilaksanakan secara bertahap mulai dari admin institusi, admin Fakultas, admin program studi, mahasiswa dan dosen. Selama 1 Bulan secara bergantian, dari tanggal 1 – 31 Agustus 2021.
- c) Dengan harapan akhir tahun ini atau awal semester akademik baru semua unit di institusi ini mengimplementasikan Sistem Informasi Akademik (SIKAD) ini secara merata.

Waktu Pelaksanaan :

- a) Project pembuatan sistem informasi ini akan dimulai pada tanggal 1 Juni 2021 dan perencanaan diselesaikan pada tanggal 30 Juli 2021.
- b) Melakukan pengembangan sistem dan instalasi sistem kedalam server yang baru dan melakukan migrasi semua dokumen kedalam sistem informasi akademik yang baru pada bulan Agustus 2021 hingga bulan Nopember 2021.
- c) Melaksanakan implementasi finalisasi sistem informasi akademik secara menyeluruh untuk digunakan oleh semua civitas akademika institusi pada Bulan Desember 2021.
- d) Melaksanakan training kepada admin dan semua civitas akademika secara bertahap pada Bulan Desember 2021

Resource (budget, staff dan vendor) :

- Proyek ini diperkirakan akan menggunakan budget sebesar Rp. 800.000.000,-
- Total Tim : 2 Tim dari instansi terkait dan bisa bertambah jika dibutuhkan
- Bisa ditambahkan dengan beberapa anggota tim baru yang lebih spesifik sesuai dengan keahliannya

Asumsi implementasi proyek dan kendala :

- Target penyelesaian proyek ini diharapkan selesai sebelum bulan Desember 2021
- Ada tambahan kontrak proyek untuk maintenance system selama 2 tahun
- Hari kerja Senin – Jum'at dengan jam kerja pukul 08.00 – 16.00 WIB
- Spesifikasi Komputer untuk disimpan didalam ruang back office server admin sistem untuk operator yaitu dengan processor core i7 dengan RAM 8 GB
- Spesifikasi server untuk implementasi sistem dengan spesifikasi sebagai berikut :
 1. Processor : Intel Xeon E-222 4G 3.5GHz,
 2. Memory : 8GB
 3. Hard Drive : 1TB
 4. Operating System : DOS

Resiko :

Resiko yang mungkin akan ditimbulkan dari proyek ini yaitu jadwal penyelesaian dan implementasi sistem ini ketika meleset dari waktu yang telah ditentukan maka akan berdampak kepada jadwal implementasi untuk semua civitas akademika. Kemudian migrasi dokumen dari data sebelumnya akan juga membutuhkan waktu yang tidak sedikit jika tidak ada penambahan tim proyek. Otomatis akan berdampak kepada biaya yang harus dikeluarkan dari anggaran yang telah ditentukan diawal proyek.